REGULAMIN Konkursu: Program Oddolna Kultura 2026

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konkursu pod nazwą **Konkurs: Program Oddolna Kultura 2026**, zwanego dalej „Konkursem" jest Instytut Kultury Miejskiej (IKM) – samorządowa instytucja kultury z siedzibą w Gdańsku przy ul. Targ Rakowy 11, 80-806 Gdańsk, zwana dalej „Organizatorem". Komórką Organizatora, wyznaczoną do organizacji Programu jest Dział Badań i Rozwoju IKM.
2. Konkurs jest organizowany w ramach Programu Oddolna Kultura 2026. Zadanie finansowane jest z budżetu IKM.
3. Konkurs ma charakter otwarty – Organizator będzie przyjmował zgłoszenia od Kandydatów, z zastrzeżeniem spełniania przez nich wymagań określonych w § 3 niniejszego Regulaminu.
4. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa, składająca się z 3 osób powołanych przez Organizatora, zwana dalej „Komisją Konkursową".
5. Po rozstrzygnięciu Konkursu Organizator ustali z wybranymi Kandydatami szczegóły realizacji poszczególnych działań w ramach Programu Oddolna Kultura 2026 oraz wzajemnych zobowiązań stron w formie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Kandydatem a Organizatorem.
6. Udział w Konkursie jest dobrowolny i równoznaczny z akceptacją warunków niniejszego Regulaminu.

7. Ustala się następujące znaczenie pojęć występujących w niniejszym Regulaminie:

   a) **Program** – Program Oddolna Kultura 2026, którego uczestnicy zostaną wyłonieni w drodze Konkursu.
   b) **Kandydat** – osoba fizyczna bądź grupa (grupa nieformalna, kolektyw, stowarzyszenie, fundacja), która wysłała zgłoszenie do Konkursu na udział w Programie.
   c) **Kultura** – rozumiana w ujęciu relacyjnym jako model wzajemnych powiązań między jednostkami stanowiącymi określoną zbiorowość, determinujący jej tożsamość, funkcje oraz unikalne cechy, w tym sposoby organizacji danych przedsięwzięć (Krajewski, 2013)[1]
   d) **Lokalność** – zasięg działań i zjawisk będących przedmiotem Programu, dotyczący całego miasta Gdańsk lub jego części albo poszczególnych konkretnych miejsc i zdarzeń.
   e) **Oddolność** – rodzaj działań i zjawisk będących przedmiotem Programu, których organizatorem nie jest jednostka sektora publicznego.
   f) **Projekt** – działania badawcze realizowane w ramach Programu poprzez wybranie zgłoszenia przez Komisję; w tym również propozycja tychże działań zawarta w zgłoszeniu.

[1] Krajewski, M. (2013). W kierunku relacyjnej koncepcji uczestnictwa w kulturze. *Kultura i Społeczeństwo*, *57*(1), 29-67.

§ 2.

Cel i termin Programu

1. **Główną ideą Programu** jest wspieranie, zgłębianie oraz upowszechnianie lokalnego, oddolnego i relacyjnego wymiaru kultury w Gdańsku poprzez wspieranie badań w tym zakresie.
2. **Celem Konkursu** jest wybór Projektów w ramach Programu oraz zapewnienie określonych warunków organizacyjnych, administracyjnych i finansowych niezbędnych do realizacji Projektów.
3. **Realizacja Programu** obejmuje okres od wyboru zgłoszeń konkursowych – maksymalnie do 26 czerwca 2026 r. i następującego po nim rozpoczęcia realizacji Projektu, aż do ostatecznego terminu przesłania raportu z Projektu tj. do dnia 15 listopada 2026 r. Po zakończeniu realizacji Programu w dniu 8 grudnia 2026 r. o godz. 18:00 w siedzibie Organizatora odbędzie się seminarium podsumowujące realizację Programu.

§ 3.

Podstawowe wymagania wobec Kandydatów

1. Program, objęty Konkursem, kierowany jest do pełnoletnich osób, w tym profesjonalnych badaczy – niezatrudnionych w chwili naboru na etat w instytucie badawczym (w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych) lub na uczelni wyższej jako pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny oraz niezależnych, niesformalizowanych grup badawczych, a także kolektywów, stowarzyszeń, fundacji.
2. Do Konkursu mogą przystąpić zarówno mieszkańcy Gdańska jak i osoby z innych miejscowości, w tym osoby bez polskiego obywatelstwa, które chcą podjąć badania w Gdańsku.
3. Podstawowe wymagania wobec Kandydatów stawiane przez Organizatora obejmują:
    a) Przesłane przez Kandydatów zgłoszenie do Konkursu musi zawierać konspekt badawczy, który będzie wynikiem osobistej twórczości, nienaruszającym praw autorskich innych osób bądź podmiotów;
    b) Zgłoszenie do Konkursu nie będzie stanowiło powtórzenia bądź kontynuacji innych badań Kandydatów;
    c) Kandydat nie może ubiegać się o finansowanie badania objętego zgłoszeniem do Konkursu z innych źródeł przed lub w czasie trwania Konkursu i realizacji Programu.
4. Zgłaszane Projekty muszą być zgodne z obowiązującym prawem. Kandydat, przy projektowaniu badania, powinien kierować się zwyczajowo przyjętymi zasadami przeprowadzania badań naukowych. Organizator zachęca do zapoznania się z następującymi dokumentami:

- Dobra praktyka badań naukowych. Rekomendacje. (Zespół Etyki w Nauce przy Ministrze Nauki, 25 maj 2004);
- Kodeks Narodowego Centrum Nauki dotyczący rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania;
- Zalecenie Rady [Europejskiej] z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie europejskich ram mających na celu przyciąganie i zatrzymywanie talentów w obszarze badań naukowych, innowacji i przedsiębiorczości w Europie – Załącznik II: Europejska karta naukowca.

5. Kandydat, którego zgłoszenie zostało wybrane w Konkursie ma prawo do wyrażenia rezygnacji z wzięcia udziału w Programie poprzez zawiadomienie Organizatora pocztą elektroniczną, telefonicznie bądź osobiście, jednak nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od daty powiadomienia o zakwalifikowaniu do Programu.

§ 4.
Czas trwania i przebieg Konkursu

1. Konkurs rozpoczyna się w dniu **18 maja 2026 roku**, w którym to dniu Organizator zamieści na swojej stronie internetowej ogłoszenie o Konkursie i rozpocznie przyjmowanie zgłoszeń od Kandydatów.
2. Termin nadsyłania zgłoszeń mija w dniu **14 czerwca 2026 roku** o godzinie 23:59.
3. Zgłoszenia należy dokonywać drogą mailową, przesyłając wiadomość na adresy: bartek.lis@ikm.gda.pl oraz jakub.osmanski@ikm.gda.pl, o treści “Zgłoszenie do Konkursu: Program Oddolna Kultura 2026”.
4. Termin dokonania zgłoszenia wskazany w ust. 2 uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie zostanie wysłane przez Kandydata do upływu daty i godziny określonej w ust. 2.
5. Rozstrzygnięcie Konkursu oraz ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi na stronie internetowej Organizatora (www.ikm.gda.pl oraz na podstronie Działu Badań i Rozwoju: www.badania.ikm.gda.pl) - do dnia **26 czerwca 2026 roku.**
6. Kandydat (bądź jego osoba kontaktowa) wybrany w drodze Konkursu zostanie dodatkowo powiadomiony o dokonanym wyborze za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 5.
Zasady uczestnictwa w Konkursie, zawartość zgłoszenia

1. Uczestnikami Konkursu, których kandydatury będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową będą wyłącznie osoby i grupy, które dokonają zgłoszenia w terminie określonym w § 4 ust. 2 niniejszego Regulaminu i których zgłoszenia będą odpowiadały wymogom określonym poniżej.
2. Zgłoszenie Kandydata pocztą elektroniczną powinno zawierać następujące informacje wymagane przez Organizatora:

a) imię i nazwisko osoby aplikującej lub nazwę grupy wraz z jej składem osobowym;
b) adres e-mail osoby kontaktowej;
c) numer telefonu osoby kontaktowej;
d) krótki opis Kandydata (do ok. 500 znaków);
e) załączony do wiadomości plik w formacie .doc, .docx lub .pdf o długości maksymalnie 5 000 znaków wraz ze spacjami, zawierający:
    i. proponowany zakres badania i grup badawczych/dobór próby (jeśli dotyczy), pytania badawcze z hipotezami (jeśli dotyczy), narzędzia i techniki badawcze;
    ii. proponowany budżet na badanie wraz z wyszczególnionymi kategoriami kosztów oraz ramy czasowe poszczególnych etapów badania;
    iii. motywację wraz z uzasadnieniem jak proponowane badanie pozwoli przybliżyć przykład(y) lokalnych i oddolnych działań kulturalnych w Gdańsku.
f) akceptację niniejszego Regulaminu Konkursu;
g) oświadczenie: „Oświadczam, że zgłoszony w Konkursie Projekt jest wynikiem mojej osobistej twórczości i nie narusza praw autorskich ani pokrewnych innych osób";
h) zgodę na przetwarzanie danych osobowych Kandydata w brzmieniu: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz mojego wizerunku, w związku z realizacją Programu Oddolna Kultura 2026, w celu wykorzystania w materiałach multimedialnych publikowanych przez Instytut Kultury Miejskiej z siedzibą w Gdańsku (80-806), ul. Targ Rakowy 11, w tym na stronie internetowej i portalach społecznościowych oraz w materiałach reklamowych (np. zdjęcia, filmy promocyjne) w zakresie działalności promocyjnej i informacyjnej Organizatora";
i) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO, zawartą w Regulaminie Konkursu.

3. Każdy Kandydat uczestniczący w Konkursie może być autorem maksymalnie jednego zgłoszenia.
4. Z udziału w Konkursie wyłączeni są pracownicy Organizatora oraz członkowie ich rodzin.
5. Zgłoszenie powinno zostać dokonane w języku polskim.
6. Zgłoszenia po ich wykorzystaniu w trakcie procedury konkursowej zostaną przekazane do archiwum Organizatora.

§ 6.

Warunki realizacji programu przez osoby wybrane w Konkursie

1. Organizator zapewnia:
    a) honorarium badawcze – budżet Programu i zarazem maksymalna wnioskowana kwota na jeden Projekt to 17 500 zł. Honorarium zostanie wypłacone po zrealizowanym i zaakceptowanym Projekcie. Honorarium może zostać przeznaczone na koszty związane z realizacją badania, w tym na koszty logistyczne i dostępnościowe (np. zapewnienie audiodeskrypcji, tłumaczenia na Polski Język Migowy), wynagrodzenia dla osób trzecich – badanych, wynagrodzenia dla badaczy. Na wniosek Badacza Organizator może wypłacić zaliczkę na pokrycie kosztów niezbędnych do realizacji Projektu;

b) wsparcie merytoryczne w postaci konsultacji badawczych, wedle dostępności, dotyczącej ewentualnych wątpliwości i pytań związanych z metodologią lub pytaniem/pytaniami badawczymi;
c) możliwość wykorzystania pomieszczeń w przestrzeni IKM, wedle dostępności, w celu przeprowadzania spotkań, warsztatów, prac badawczych etc.
d) organizację i promocję wyników badań poprzez media społecznościowe, inne kanały informacyjne IKM oraz seminarium podsumowujące Program.

2. Osoba bądź grupa wybrana w Konkursie zobowiązuje się do:
a) zawarcia z Organizatorem w terminie wskazanym przez Organizatora oddzielnej, pisemnej umowy na realizację Projektu zgodnie z załączonym do zgłoszenia do Konkursu konspektem i harmonogramem rzeczowo-finansowym;
b) udzielenia niewyłącznej licencji Organizatorowi na promowanie, wykorzystywanie i posługiwanie się treścią Projektu, z zastrzeżeniem zaznaczenia autorstwa Projektu oraz braku możliwości ingerencji w treść Projektu przez Organizatora;
c) przeprowadzenia badań wedle uzgodnionego konspektu badawczego i harmonogramu rzeczowo-finansowego, objętego zgłoszeniem do Konkursu;
a) przygotowania raportu końcowego z Projektu (o objętości maksymalnie 15 000 znaków ze spacjami, dopuszczalna jest forma multimedialna);
b) wzięcia udziału w seminarium podsumowującym Program.

w ramach czasowych wymienionych w § 2 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

3. Organizator nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z organizacją i przeprowadzaniem Programu, poza wymienionymi w ust. 1.

§ 7.

Zasady i kryteria oceny zgłoszeń konkursowych

1. Zgłoszenia złożone przed dniem rozpoczęcia Konkursu, jak również zgłoszenia złożone po upływie terminu na nadsyłanie zgłoszeń określonego w § 4 ust. 2 niniejszego Regulaminu oraz zgłoszenia Kandydatów niespełniające wymagań zawartych w ogłoszeniu o Konkursie i niniejszym Regulaminie zostaną odrzucone.
2. Zgłoszenia odrzucone nie będą oceniane przez Komisję Konkursową.
3. Komisja Konkursowa dokona oceny Kandydatów oraz wyboru Kandydatów na podstawie zgłoszeń, które nie podlegały odrzuceniu.
4. Organizator przewiduje dokonanie oceny zgłoszeń konkursowych Projektów na podstawie następujących kryteriów:
a) spełnienie wymogów formalnych;
b) zgodność Projektu z definicjami: kultury, lokalności i oddolności (patrz § 1. pkt 7);
c) oryginalność oraz wartość społeczna tematu i przedmiotu badania;
d) sposób sformułowania oraz podejścia do problemu badawczego;
e) przewidywana skuteczność i wykonywalność zaproponowanych metod badawczych;
f) potencjalne zagospodarowanie luk badawczych i tematycznych;

g) realna możliwość realizacji działań przewidzianych w ramach zgłoszonego Projektu przy założonych kosztach i ramach czasowych jego realizacji.
h) uważność na różne perspektywy, sytuacje osób badanych; dostępność; inkluzywność.

§ 8.
Skład Komisji Konkursowej

1. W skład Komisji Konkursowej, która dokona oceny nadesłanych zgłoszeń konkursowych, wejdą:
   1) Przewodniczący komisji – kierownik Działu Badań i Rozwoju IKM;
   2) Członkini komisji – zastępczyni Dyrektorki IKM;
   3) Członek komisji – specjalista ds. badań w Dziale Badań i Rozwoju IKM.
   Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach konkursowych.
2. Posiedzenia Komisji Konkursowej dla podjęcia wiążących decyzji wymagają obecności całego jej składu.
3. Komisja Konkursowa rozpoczyna postępowanie konkursowe na posiedzeniu od sprawdzenia czy dokonane zgłoszenia zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu i niniejszym Regulaminie Konkursu informacje oraz czy wynika z nich, że Kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu i niniejszym Regulaminie.

§ 9.
Dokumentowanie postępowania konkursowego

1. Z postępowania konkursowego Komisja Konkursowa sporządza pisemny protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej.
2. Protokół z przebiegu i rozstrzygnięcia Konkursu powinien zawierać:
   a) datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
   b) imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie, w tym członków Komisji Konkursowej,
   c)listę Kandydatów biorących udział w postępowaniu,
   d) opis przeprowadzonych czynności,
   e) wyniki postępowania.
3. Protokół wraz z dokumentacją konkursową, w szczególności zgłoszeniami dokonanymi w Konkursie, przechowywany jest przez Organizatora.

§ 10.
Wybór Projektu

1. Komisja Konkursowa wybiera Projekt w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Kryteria oceny, wymienione w § 7 ust. 4, podlegają następującej punktacji: a-b: 0 lub 1 pkt., c-h: od 0 do 3 pkt, bez możliwości przyznawania punktów połówkowych. W przypadku zdobycia 0 punktów za kryterium a lub b, zgłoszenie nie jest poddawane dalszej ocenie.

3. Komisja konkursowa może wybrać do realizacji maksymalnie trzy zgłoszenia z największą liczbą otrzymanych głosów, pod warunkiem, że łączna kwota ich realizacji nie przekroczy 17 500 zł. Organizator zastrzega sobie ponadto prawo do niewybrania żadnego z nadesłanych wniosków.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do przeznaczenia mniejszej niż wnioskowana przez Kandydata kwoty na realizację Projektu w drodze negocjacji z Kandydatem, pod warunkiem poinformowania wybranego Kandydata o takiej sytuacji w momencie ogłoszenia wyników.
5. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez trzech lub więcej Kandydatów – przeprowadza się ponowne głosowanie, w którym biorą udział wyłącznie Kandydaci, którzy uzyskali najwyższą liczbę głosów.
6. W przypadku wyrażenia przez wybranego Kandydata rezygnacji z wzięcia udziału w Programie zgodnie z § 3 ust. 5 niniejszego Regulaminu, Komisja Konkursowa może wybrać do realizacji Programu zgłoszenie kolejnego Kandydata, które uzyskało największą liczbę punktów. W tym celu Komisja Konkursowa skontaktuje się z kolejnym Kandydatem drogą mailową.
7. Decyzja Komisji Konkursowej dotycząca rozstrzygnięcia Konkursu zostanie przekazana Organizatorowi, który ogłosi ostateczny wybór Projektu do Programu w terminie wskazanym w § 4 ust. 5 niniejszego Regulaminu.

§ 11
Klauzula Informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Instytut Kultury Miejskiej w Gdańsku informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych uczestnika Konkursu jest: Instytut Kultury Miejskiej (dalej: IKM) – samorządowa jednostka kultury z siedzibą w Gdańsku, ul. Targ Rakowy 11, 80-806 Gdańsk, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska pod numerem 12/11.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika Konkursu (jako osoby, której dane osobowe są przetwarzane) należy kontaktować się z Administratorem Danych Osobowych – IKM za pomocą adresu e-mail: iodo@ikm.gda.pl lub drogą listu zwykłego na adres siedziby IKM.
3. Dane osobowe uczestnika Konkursu będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych Osobowych oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, w tym w celach marketingowych na podstawie art. 6 ust 1 pkt a), pkt c) pkt f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

4. Dane osobowe uczestnika Konkursu będą przechowywane przez okres realizacji Konkursu, a następnie do czasu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych Osobowych.
5. Podane przez uczestnika Konkursu dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom za wyjątkiem podmiotów uprawionych do rozliczania i kontroli działalności Administratora Danych Osobowych z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, podmiotom dofinansowującym realizowany przez Administratora Danych Osobowych projekt, firm/firmy dostarczającej usługi poczty elektronicznej na rzecz Administratora Danych Osobowych, operatorów telekomunikacyjnych świadczących usługi teleinformatyczne na rzecz Administratora Danych Osobowych oraz podmiotów świadczących obsługę prawną Administratora Danych Osobowych, ponadto nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
6. Uczestnikowi Konkursu przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia z zastrzeżeniem przepisów Rozporządzenia, w tym art. 17 Rozporządzenia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Uczestnikowi Konkursu przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Uczestnikowi Konkursu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w wypadku, jeżeli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez uczestnika Konkursu danych osobowych jest dobrowolne, jednak jeżeli uczestnik Konkursu nie wyrazi zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, niemożliwe będzie przyjęcie jego zgłoszenia do Konkursu.
10. Dane osobowe uczestnika Konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych należy złożyć drogą poczty elektronicznej na adres mailowy: iodo@ikm.gda.pl lub drogą poczty tradycyjnej, w formie pisemnej na adres siedziby Administratora Danych Osobowych – IKM**.**

§ 12.
Postanowienia końcowe

1. Dokonanie zgłoszenia udziału w Konkursie: Program Oddolna Kultura 2026 jest równoznaczne z przyjęciem zasad i warunków Konkursu oraz niniejszego Regulaminu.
2. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady realizacji Konkursu i Programu.
3. Kandydaci biorący udział w Konkursie będą otrzymywać bieżące informacje i zawiadomienia związane z przebiegiem Konkursu na wskazany w ich zgłoszeniu adres e-mail.

4. Dodatkowe informacje o Konkursie można uzyskać pod adresem e-mail: bartek.lis@ikm.gda.pl lub pod numerem telefonu 573 209 058 oraz pod adresem e-mail: jakub.osmanski@ikm.gda.pl lub pod numerem telefonu 573 209 049.
5. Organizator może w każdym czasie bez podania przyczyn dokonać zmiany warunków Konkursu, przerwać, odwołać lub zakończyć Konkurs bez wybrania którejkolwiek ze zgłoszonych kandydatur.
6. Organizator może odwołać Program Oddolna Kultura 2026 w każdym czasie bez podania przyczyny. W takim wypadku, zastosowanie będą miały stosowne postanowienia umowy zawartej z wybranym Kandydatem. W przypadku, gdy Organizator odwoła Program Oddolna Kultura 2026 przed zawarciem umowy z Kandydatem, wybranemu w konkursie Kandydatowi nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy cywilnoprawnej na realizację Projektu ani roszczenie o naprawienie szkody z tego tytułu.
7. W wypadku, jeżeli Kandydat wybrany w wyniku niniejszego Konkursu, będzie się uchylać od realizacji obowiązków zawartych w § 6 niniejszego Regulaminu, w tym zawarcia umowy cywilnoprawnej na realizację Projektu, Organizatorowi przysługuje prawo do wybrania kolejnej najkorzystniejszej kandydatury spośród pozostałych zgłoszeń bez przeprowadzania ponownego Konkursu.
8. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem lub w wypadku konieczności interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzygnięcie należy do wyłącznej kompetencji Organizatora.
9. We wszystkich nieuregulowanych kwestiach związanych z realizacją Programu i działań w jego ramach zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa polskiego.
10. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających z niniejszego Regulaminu oraz udziału w Konkursie jest sąd siedziby Organizatora.
11. Treść zgłoszeń nadesłanych w ramach Konkursu pozostaje do wyłącznej informacji Organizatora. Zgłoszenia nie będą kopiowane lub przekazywane osobom trzecim ani ujawniane bez porozumienia z Kandydatem, za wyjątkiem zgłoszeń wybranych do realizacji Programu, które zostaną opublikowane na stronie internetowej Organizatora.
12. W przypadku, gdy po rozstrzygnięciu Konkursu okaże się, iż Kandydat, którego zgłoszenie zostało wybrane, w jakikolwiek sposób naruszył postanowienia niniejszego Regulaminu, Organizator może wstrzymać realizację Projektu tego Kandydata do czasu wyjaśnienia wątpliwości, a w przypadku potwierdzenia naruszenia przez Kandydata zapisów niniejszego Regulaminu odmówić realizacji jego Projektu.
13. Niniejszy Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej Organizatora – www.ikm.gda.pl oraz www.badania.ikm.gda.pl.

sprawdzono pod względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY
Magdalena Komar-Komarowska
Gd.-1578